

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Manuale di DATA PROTECTION

ai sensi dell'art. 30 del GDPR 2016/679

GHS Media s.r.l.

Società a Responsabilità Limitata

MANUALE	DATA PROTECTION
----------------	------------------------

SEDE	VIA DONATO MENICHELLA, 268/D ROMA
-------------	--

Data revision 00: 13 Gennaio 2020

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

Pag. 1 a 22

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”	MANUALE PRIVACY GDPR	DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno

Il presente manuale è una rappresentazione dell’organizzazione sotto il profilo delle attività di trattamento dati. Esso ha lo scopo di informare, dare consapevolezza e condivisione interna del processo di gestione del dato.

Ai sensi dell’art. 30 del GDPR, il Registro riporta le seguenti informazioni:

- dati di contatto del titolare del trattamento e, dove applicabile, del contitolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati;
- **finalità del trattamento**, le finalità per le quali sono trattati tali dati;
- categorie di interessati;
- categorie di dati personali;
- categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un’organizzazione internazionale;
- ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
- ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative.

Titolare trattamento dati	Cognome	PROVAZZA
	Nome	CAMILLO
	E-mail	Camillo.Provazza@GHSmedia.it
	PEC	
	N° telefono	3405991316

Responsabile trattamento dati	Cognome	
	Nome	
	E-mail	
	PEC	
	N° telefono	

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”	MANUALE PRIVACY GDPR	DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno

TRATTAMENTO: Nome attività di trattamento

Struttura	
-----------	--

Personale coinvolto	
Persone autorizzate	
Clienti / Fornitori	
Altro	

Processo di trattamento	
Descrizione	DATA PROTECTION
Finalità del trattamento	PROTEZIONE DEI DATI
Tipo di dati personali	SENSIBILI
Categorie di interessati	TRE
Categorie di destinatari	TUTTE
Informativa	PRIVACY
Consenso	SI
Frequenza trattamento	GIORNALIERO
Termine cancellazione dati	MAI
Trasferimento dati (paesi terzi)	SOLO SE AUTORIZZATO
Autorizzazione del Garante	NO

Modalità di elaborazione dati: Modalità elaborazione dati informatica	
Strumenti	
Strutture informatiche di archiviazione	
Strutture informatiche di backup	

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI RISCHIO		
PROBABILITÀ	CONSEGUENZE	LIVELLO DI RISCHIO
P1	PERDITA DATI PER CONCOMITANZA DI PIU' EVENTI IMPROBABILI INDIPENDENTI	VERDE (MIGLIORABILE)

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

MISURE DI SICUREZZA TECNICHE ED ORGANIZZATIVE

La società contiene un sistema GHSNAS contenente tutti i file di lavoro dei progetti; un server INTRANET (Server Virtuale in VMWare di Dominio) che contiene:

- o la configurazione delle autorizzazioni di Sistema (Active Directory)
- o il Server email EXCHANGE con tutte le cassette postali degli utenti
- o il sistema di Amministrazione aziendale in un sito Sharepoint
- o La sincronizzazione di Desktop e Documenti dei Client PC;

SERVER di Backup (Server Virtuale in VMWARE): attraverso VEEAM Backup effettua il backup delle macchine virtuali (SERVER INTRANET) giornalmente; un GHS-BACKUP (NAS Synology). Contiene:

- o I backup dei server effettuati dal SERVER di BACKUP
- o Il backup della GHSNAS (schedulati giornalmente)

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Premesse

“Chiunque ha diritto alla protezione dei dati personali che lo riguardano”

Questa è la base del Regolamento Europeo 2016/679 che disciplina la normativa in materia di tutela della protezione dei dati.

Il Regolamento garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Per garantire che i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali siano ridotti al minimo, devono essere adottate idonee e preventive misure di sicurezza quali:

- a) autenticazione informatica;
- b) adozione di procedure di gestione delle credenziali;
- c) utilizzazione di un sistema di autorizzazione;
- d) aggiornamento periodico dell’individuazione dell’ambito del trattamento consentito ai singoli incaricati e addetti alla gestione o alla manutenzione degli strumenti elettronici;
- e) protezione degli strumenti elettronici e dei dati rispetto a trattamenti illeciti di dati, ad accessi non consentiti e a determinati programmi informatici;
- f) adozione di procedure per la custodia di copie di sicurezza, del ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi;
- g) tenuta di un aggiornato manuale di data protection;
- h) adozione di tecniche di cifratura o di codici identificativi per determinati trattamenti di dati idonei.

Il **MANUALE DI DATA PROTECTION** è redatto per definire le misure minime di sicurezza che debbono essere adottate in via preventiva dal soggetto responsabile, in conformità a quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679.

Altresì sono riportate le misure adottate per prevenire e ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, intendendosi per misure di sicurezza il complesso degli accorgimenti tecnici, informatici, organizzativi, logistici e procedurali di sicurezza.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Area di applicazione

Il **MANUALE DI DATA PROTECTION** definisce le politiche e gli standard di sicurezza in merito al trattamento dei dati personali, individuando le linee guida generali, le azioni e le misure per il trattamento dei dati personali in condizione di sicurezza.

Documento Programmatico sulla Sicurezza

I dati:

- Personali
- Identificativi
- Sensibili

Devono essere trattati con:

- Strumenti elettronici di elaborazione ed altri strumenti cartacei di elaborazione.

Il Documento Programmatico sulla Sicurezza deve essere conosciuto ed applicato da tutti gli incaricati nominati.

MANUALE DI DATA PROTECTION informazioni base:

E' previsto che il **MANUALE DI DATA PROTECTION** sia definito con un contenuto informativo base che preveda:

- elenco dei trattamenti di dati personali;
- distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell'ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati;
- analisi dei rischi che incombono sui dati;
- misure da adottare per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali, rilevanti ai fini della loro custodia e accessibilità;
- descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione, danneggiamento o cancellazione;

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

- previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento, per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi e dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare. La formazione è programmata già al momento dell’ingresso in servizio, nonché in occasione di cambiamenti di mansioni, o di introduzione di nuovi significativi strumenti, rilevanti rispetto al trattamento di dati personali;

- descrizione dei criteri da adottare per garantire l’adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati, in conformità al codice, all’esterno della struttura del titolare;

- modus operandi per i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale (dati sensibili), l’individuazione dei criteri da adottare per la cifratura o per la separazione di tali dati dagli altri dati personali dell’interessato.

In conclusione

Le misure individuate perseguono l’obiettivo di ridurre al minimo, con riferimento alla tipologia dei dati trattati, i rischi di distruzione o perdita degli stessi, nonché i rischi di accesso non autorizzato, il trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta.

In tal senso il **MANUALE DI DATA PROTECTION** individua soggetti, compiti e responsabilità in materia di sicurezza dei trattamenti, descrivendo le modalità per l’analisi e la valutazione dei rischi, nonché le misure necessarie per ridurre tali rischi al minimo.

In termini operativi il **MANUALE DI DATA PROTECTION** individua non soltanto la protezione del patrimonio informativo da accessi non autorizzati e rischi di cancellazione, distruzione o perdita di dati, ma anche la limitazione degli effetti causati dall’eventuale occorrenza di tali cause.

La stesura del **MANUALE DI DATA PROTECTION** rispecchia le seguenti linee guida:

- a) analisi dello stato dell’organizzazione attraverso l’identificazione e distinzione delle responsabilità delle figure soggettive coinvolte nel trattamento;
- b) l’identificazione;
- c) l’inventario e l’analisi dell’hardware, del software e delle banche dati;
- d) l’individuazione e la valutazione del rischio;
- e) l’individuazione delle misure preventive e correttive;
- f) l’individuazione di istruzioni agli incaricati e la previsione di un programma formativo;
- g) la gestione da parte di terzi delle banche dati aziendali.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Normative comunitarie correlate:

- Articolo 8, paragrafo 1, della **Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea** («Carta») e Articolo 16, paragrafo 1, del **Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea** («TFUE»), che stabiliscono il principio generale secondo cui ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.
- Parere del Comitato economico e sociale europeo sulla proposta della Commissione (GU C 229 del 31.7.2012, pag. 90).
- Parere del Comitato delle regioni sulla proposta della Commissione (GU C 391 del 18.12.2012, pag. 127).
- Posizione del Parlamento europeo del 12 marzo 2014; posizione del Consiglio in prima lettura dell'8 aprile 2016; posizione del Parlamento europeo del 14 aprile 2016.
- Direttiva 95/46/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 ottobre 1995, relativa alla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GU L 281 del 23.11.1995, pag. 31).
- Raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (C(2003) 1422) (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36).
- Regolamento (CE) n. 45/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2000, concernente la tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni e degli organismi comunitari, nonché la libera circolazione di tali dati (GU L 8 del 12.1.2001, pag. 1).
- Direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, e la libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio (Cfr. pagina 89 della presente Gazzetta ufficiale).
- Direttiva 2000/31/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'8 giugno 2000, relativa a taluni aspetti giuridici dei servizi della società dell'informazione, in particolare il commercio elettronico, nel mercato interno («Direttiva sul commercio elettronico») (GU L 178 del 17.7.2000, pag. 1).
- Direttiva 93/13/CEE del Consiglio, del 5 aprile 1993, concernente le clausole abusive nei contratti stipulati con i consumatori (GU L 95 del 21.4.1993, pag. 29).
- Regolamento (CE) n. 1338/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 dicembre 2008, relativo alle statistiche comunitarie in materia di sanità pubblica e di salute e sicurezza sul luogo di lavoro (GU L 354 del 31.12.2008, pag. 70).

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p data-bbox="497 85 758 253">Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p data-bbox="799 136 1054 203">MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p data-bbox="1098 136 1410 203">DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

- Regolamento (UE) n. 182/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 febbraio 2011, che stabilisce le regole e i principi generali relativi alle modalità di controllo da parte degli Stati membri dell'esercizio delle competenze di esecuzione attribuite alla Commissione (GU L 55 del 28.2.2011, pag. 13).
- Regolamento (UE) n. 1215/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 dicembre 2012, concernente la competenza giurisdizionale, il riconoscimento e l'esecuzione delle decisioni in materia civile e commerciale (GU L 351 del 20.12.2012, pag. 1).
- Direttiva 2002/58/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 luglio 2002, relativa al trattamento dei dati personali e alla tutela della vita privata nel settore delle comunicazioni elettroniche (direttiva relativa alla vita privata e alle comunicazioni elettroniche) (GU L 201 del 31.7.2002, pag. 37).
- Direttiva (UE) 2015/1535 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 settembre 2015, che prevede una procedura d'informazione nel settore delle regolamentazioni tecniche delle regole relative ai servizi della società dell'informazione (GU L 241 del 17.9.2015, pag. 1).
- Regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, che pone norme in materia di accreditamento e vigilanza del mercato per quanto riguarda la commercializzazione dei prodotti e che abroga il regolamento (CEE) n. 339/93 (GU L 218 del 13.8.2008, pag. 30).

Riferimenti alla normativa nazionale, in fase di armonizzazione:

- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali.
- Allegato B: “Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza”.

Provvedimenti e Linee guida del Garante Privacy Italiano, in fase di armonizzazione:

- “Linee Guida per il trattamento di dati dei dipendenti privati” emesse il 23/11/2006;
- “Lavoro: linee guida per posta elettronica e Internet” emesse il 1° marzo 2007;
- Provvedimento in ordine all'applicabilità alle persone giuridiche del Codice in materia di protezione dei dati personali a seguito delle modifiche apportate dal d.l. n. 201/2011 emesso il 20 settembre 2012;
- Provvedimento in materia di videosorveglianza emesso l'8 aprile 2010;
- Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema emesso il 27/11/2008;
- Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (Raee) e misure di sicurezza dei dati personali.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Definizioni normative

Terminologia di primaria importanza da conoscere per una corretta gestione del GDPR

Trattamento: qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati;

Raccolta: atto del raccogliere. Radunare, mettere insieme, concentrare in un punto. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Registrazione: operazione, effetto del registrare. Scrivere in un registro. Dicasi registro documento pubblico, spesso in forma di libro o fascicolo, in cui si annotano atti giuridicamente rilevanti concernenti beni e persone fisiche o giuridiche al fine di assicurare loro pubblicità verso i terzi e valore probatorio. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Organizzazione: modo, atto ed effetto dell'organizzare. Ordinare, disporre, preparare. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Conservazione: atto, modo, effetto del conservare o del conservarsi. Custodire, possedere ancora dopo un lungo periodo di tempo. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Consultazione: atto, modo, effetto del consultare o del consultarsi. Interrogare per avere un parere, un consiglio, un'informazione e simili. Esaminare con cura. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Elaborazione: atto, effetto dell'elaborare. Eseguire, formare, comporre o preparare qualcosa con grande applicazione, diligenza e studio dei particolari, avendo cura di svolgerne, svilupparne, trasformarne o perfezionarne gli elementi di fondo, i dati caratterizzanti e simili. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Modificazione: atto, effetto del modificare. Mutare in parte o completamente, cambiare. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Selezione: scelta degli elementi migliori o più adatti a un determinato fine. Operazione consistente nell'estrarre da una sequenza di dati quelli contrassegnati da certi indicativi. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Estrazione: atto, effetto dell'estrarre. Trarre fuori da qualcosa. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Raffronto: atto, effetto del raffrontare. Paragone, riscontro. Confrontare due cose per metterne in evidenza disparità e somiglianze. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Utilizzo: atto, effetto dell'utilizzare. Rendere utile, mettere a profitto, sfruttare. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Blocco: conservazione di dati personali con sospensione temporanea di ogni altra operazione del trattamento. (Fonte: legge delega 127/2001 "Codice in materia del trattamento dei dati personali")

Interconnessione: atto, effetto dell'interconnettere. Collegamento fra diverse reti di comunicazione. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Cancellazione: fare segni o fregi su ciò che è scritto o disegnato per renderlo illeggibile, annullarlo. Annullare, distruggere, eliminare, rimuovere da un programma, dalla coscienza, e simili. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Distruzione: atto, effetto del distruggere. Ridurre al nulla, demolire completamente. (Fonte: Vocabolario della Lingua Italiana Zingarelli)

Dato personale: qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

Dati identificativi: i dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato.

Dati sensibili: i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

Dati giudiziari: i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d. P. R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Titolare: la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza.

Responsabile: la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali.

Incaricati: le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile.

Interessato: la persona fisica, la persona giuridica, l'ente o l'associazione cui si riferiscono i dati personali.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Comunicazione: il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del titolare nel territorio dello Stato, dal responsabile e dagli incaricati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

Diffusione: il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

Dato anonimo: il dato che in origine, o a seguito di trattamento, non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile.

Blocco: la conservazione di dati personali con sospensione temporanea di ogni altra operazione del trattamento.

Banca di dati: qualsiasi complesso organizzato di dati personali, ripartito in una o più unità dislocate in uno o più siti.

Garante: l'autorità di cui all'articolo 153, istituita dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Comunicazione elettronica: ogni informazione scambiata o trasmessa tra un numero finito di soggetti tramite un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico. Sono escluse le informazioni trasmesse al pubblico tramite una rete di comunicazione elettronica, come parte di un servizio di radiodiffusione, salvo che le stesse informazioni siano collegate ad un abbonato o utente ricevente, identificato o identificabile.

Chiamata: la connessione istituita da un servizio telefonico accessibile al pubblico, che consente la comunicazione bidirezionale in tempo reale.

Reti di comunicazione elettronica: i sistemi di trasmissione, le apparecchiature di commutazione o di instradamento e altre risorse che consentono di trasmettere segnali via cavo, via radio, a mezzo di fibre ottiche o con altri mezzi elettromagnetici, incluse le reti satellitari, le reti terrestri mobili e fisse a commutazione di circuito e a commutazione di pacchetto, compresa Internet, le reti utilizzate per la diffusione circolare dei programmi sonori e televisivi, i sistemi per il trasporto della corrente elettrica, nella misura in cui sono utilizzati per trasmettere i segnali, le reti televisive via cavo, indipendentemente dal tipo di informazione trasportato.

Rete pubblica di comunicazioni: una rete di comunicazioni elettroniche utilizzata interamente o prevalentemente per fornire servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico.

Servizio di comunicazione elettronica: i servizi consistenti esclusivamente o prevalentemente nella trasmissione di segnali su reti di comunicazioni elettroniche, compresi i servizi di telecomunicazioni e i servizi di trasmissione nelle reti utilizzate per la diffusione circolare radiotelevisiva, nei limiti previsti dall'articolo 2, lettera c), della direttiva 2002/21/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 marzo 2002.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Abbonato: qualunque persona fisica, persona giuridica, ente o associazione parte di un contratto con un fornitore di servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico per la fornitura di tali servizi, o comunque destinatario di tali servizi tramite schede prepagate.

Utente: qualsiasi persona fisica che utilizza un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico, per motivi privati o commerciali, senza esservi necessariamente abbonata.

Dati relativi al traffico: qualsiasi dato sottoposto a trattamento ai fini della trasmissione di una comunicazione su una rete di comunicazione elettronica o della relativa fatturazione.

Dati relativi all'ubicazione: ogni dato trattato in una rete di comunicazione elettronica che indica la posizione geografica dell'apparecchiatura terminale dell'utente di un servizio di comunicazione elettronica accessibile al pubblico.

Servizio a valore aggiunto: il servizio che richiede il trattamento dei dati relativi al traffico o dei dati relativi all'ubicazione diversi dai dati relativi al traffico, oltre a quanto è necessario per la trasmissione di una comunicazione o della relativa fatturazione.

Posta elettronica: messaggi contenenti testi, voci, suoni o immagini trasmessi attraverso una rete pubblica di comunicazione, che possono essere archiviati in rete o nell'apparecchiatura terminale ricevente, fino a che il ricevente non ne ha preso conoscenza.

Misure minime: il complesso delle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza che configurano il livello minimo di protezione richiesto.

Strumenti elettronici: gli elaboratori, i programmi per elaboratori e qualunque dispositivo elettronico o comunque automatizzato con cui si effettua il trattamento.

Autenticazione informatica: l'insieme degli strumenti elettronici e delle procedure per la verifica anche indiretta dell'identità.

Credenziali di autenticazione: i dati ed i dispositivi, in possesso di una persona, da questa conosciuti o ad essa univocamente correlati, utilizzati per l'autenticazione informatica.

Parola chiave: componente di una credenziale di autenticazione associata ad una persona ed a questa nota, costituita da una sequenza di caratteri o altri dati in forma elettronica.

Profilo di autorizzazione: l'insieme delle informazioni, univocamente associate ad una persona, che consente di individuare a quali dati essa può accedere, nonché i trattamenti ad essa consentiti.

Sistema di autorizzazione: l'insieme degli strumenti e delle procedure che abilitano l'accesso ai dati e alle modalità di trattamento degli stessi, in funzione del profilo di autorizzazione del richiedente.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Il GDPR è costituito da *tre principi ispiratori*, che permeano e sostengono l'intero impianto normativo ed il cui rispetto è protetto da un sistema sanzionatorio, delineato dagli artt. 83 e ss., caratterizzato dalle rilevanti cifre che arrivano a colpire Titolari e Responsabili del trattamento con sanzioni amministrative fino a 20 milioni di euro o fino al 4 % del fatturato mondiale totale annuo, cui si aggiungono le sanzioni penali previste dalla normativa nazionale.

Tali principi essenziali sono quelli di:

- 1) *accountability*, ossia il principio di responsabilizzazione: il Regolamento non effettua una tipizzazione puntuale *delle misure tecniche e organizzative*, esprimendosi unicamente in termini di loro *adeguatezza* al rischio "tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche" (art. 32 GDPR). Si tratta di una innovazione profonda in quanto viene attribuito ai Titolari il compito di decidere autonomamente le modalità, le garanzie ed i limiti del trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni normative ed alla luce di alcuni criteri specifici indicati nel Regolamento. Ciò impone un approccio integrato, che interessi tutte le aree aziendali, concreto e *risk-based* e che dia luogo a comportamenti proattivi;
- 2) *privacy by design*, che impone l'adozione di misure di protezione fin dalla fase di progettazione del trattamento;
- 3) *privacy by default*, che prescrive un utilizzo che si limiti, per impostazione predefinita, ai soli dati necessari a rispondere alle finalità specifiche della gestione dei dati.

Principi ispiratori di base che si riflettono sui cosiddetti "pilastri" del GDPR, ossia sulle *principali novità operative* quali:

- a) la designazione del *Responsabile della protezione dei dati* (*Data Protection Officer*, art. 37-39) intesa come figura fondamentale che deve raccogliere in sé competenze normative, tecniche, comunicative e di conoscenza profonda della struttura e dell'organizzazione aziendale;
- b) l'istituzione del *Registro delle attività di trattamento* (art.30 e cons. 171) che costituisce il punto di partenza per la predisposizione dell'intero impianto documentale, deputato a raccogliere le evidenze, i controlli ed i processi che consentono di soddisfare l'*accountability* del sistema privacy;
- c) Il *processo di data breach*, (art. 33 e 34) ossia la notifica delle eventuali violazioni dei dati personali, che richiede un'attenta analisi e conoscenza delle informazioni gestite, ma soprattutto investimenti tecnologici nelle modalità di monitoraggio, securizzazione e compartimentazione dei danni che ne possono derivare.

Diretto corollario dei sopra riferiti principi generali di *accountability*, *privacy by design* e *privacy by default*, è che la piena *compliance* al GDPR impone che il trattamento dei dati personali avvenga secondo i *principi di liceità, correttezza e trasparenza*.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Come nella precedente normativa, il trattamento è **lecito** allorché trovi fondamento in una **base giuridica** che, fermo restando in ogni caso l’obbligo di informativa a carico del Titolare del trattamento, può consistere in quanto segue:

- 1) **consenso dell’interessato** che deve essere libero, specifico, informato ed inequivocabile, non essendo ammesso il consenso tacito o presunto: deve, in altri termini, essere manifestato attraverso una “*dichiarazione o azione positiva inequivocabile*”. Inoltre per i dati “*sensibili*” di cui all’art. 9, esso deve essere anche “*esplicito*”, non necessariamente “*documentato per iscritto*” né da prestare in “*forma scritta*”, sebbene tale modalità sia quella maggiormente idonea a dimostrare la sua prestazione, la sua inequivocabilità ed il suo essere “*esplicito*”;
- 2) **adempimento di obblighi contrattuali**, ossia il trattamento è lecito se è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte od all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- 3) **obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento**, nel qual caso la finalità è specificata per legge;
- 4) **interessi vitali della persona interessata o di terzi**: ossia se è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell’interessato o di un’altra persona fisica; utilizzabile però come base giuridica solo se nessuna delle altre condizioni di liceità può trovare concreta applicazione;
- 5) **legittimo interesse prevalente del titolare o di terzi cui i dati vengono comunicati**, ossia quando il trattamento è necessario per il perseguimento dei legittimi interessi del Titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell’interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l’interessato è un minore;
- 6) **interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri**, ovvero *necessario* per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (tramite legge statale o dell’Unione) ed anche in tal caso la finalità deve essere specificata per legge.

Il trattamento dei dati personali è **corretto** se **trasparente** nei confronti degli interessati, ossia i dati personali devono essere trattati per scopi determinati, espliciti e legittimi, e senza scorrettezze o raggiri nei confronti degli interessati (essendo dunque vietata un’informazione confusa o parziale). Quello della trasparenza non è solo un principio fondamentale del trattamento, ma anche un vero e proprio diritto dell’interessato: devono cioè essere trasparenti e corrette le modalità di raccolta dei dati e di utilizzo degli stessi.

Gli interessati devono essere informati in merito alle **finalità** del trattamento, alle **modalità** del trattamento e all’**indirizzo del titolare** del trattamento, prima che si avvii il trattamento stesso. Le modalità del trattamento devono essere esplicitate in maniera comprensibile in modo che gli interessati siano in grado di capire cosa accadrà ai loro dati.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

L'interessato deve avere a disposizione una **procedura efficace e accessibile** per consentirgli di ottenere l'accesso ai suoi dati in un tempo ragionevole, e quindi di conoscere se e quali dati sono detenuti dal titolare.

Qualsiasi trattamento occulto o segreto deve, quindi, ritenersi illecito. I titolari e i responsabili devono garantire agli interessati che i dati saranno trattati secondo liceità e correttezza e in modo da conformarsi, per quanto possibile, alla volontà degli stessi interessati.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

OBIETTIVO E STRUTTURA DEL MODELLO

L’obiettivo del presente **Modello Organizzativo Privacy** è di garantire e dimostrare che il trattamento dei dati personali da parte di **GHS Media s.r.l.** avviene in modo lecito, corretto e trasparente secondo la definizione sopra datane, da raggiungere attraverso la realizzazione di una gestione interna ben strutturata che promuova la **cultura della privacy** e della **sicurezza dei dati personali**, consolidando i principi comportamentali idonei a garantire la trasparenza, la sicurezza e la correttezza dei trattamenti, aumentando la propria affidabilità verso i propri azionisti, clienti, *partners*, consulenti e dipendenti.

Con l’ulteriore conseguenza di **evitare la possibile erogazione delle sanzioni amministrative** pecuniarie di cui all’art. 83 GDPR **nonché di quelle penali di cui alla normativa nazionale per quanto ancora in vigore** potendo, con la sua adozione, dimostrare l’attuazione concreta, efficiente ed efficace delle misure tecniche ed organizzative adeguate alla protezione dei dati personali da essa trattati, direttamente o tramite soggetti terzi che li effettuano per suo conto.

Il presente Modello Organizzativo si compone di **dieci sezioni** dirette a fornire una panoramica sul sistema complessivo delle **misure tecniche e organizzative che, sulla base delle concrete esigenze sistematiche ed operative di GHS Media s.r.l., si ritengono adeguate**, contenendo i principi, le regole organizzative e gli strumenti di controllo per garantire il trattamento lecito, corretto e trasparente dei dati personali.

In particolare:

- 1 sezione contenente alcuni **cenni generali** sui principi ispiratori del GDPR;
- 1 sezione illustrativa della **struttura** del presente Modello;
- 1 sezione dedicata alla **policy aziendale**, ossia all’esposizione dei principi generali di condotta adottati da **GHS Media s.r.l.** nel trattamento dei dati personali in relazione alla loro tipologia;
- 1 sezione illustrativa delle **figure privacy** coinvolte;
- 1 sezione rivolta all’analisi delle **funzioni e dei processi** interessati secondo le risultanze dell’**organigramma privacy**;
- 1 sezione dedicata all’illustrazione delle risultanze del **risk assessment**;
- 1 sezione contenente l’elencazione delle **banche dati aziendali** e l’illustrazione delle **modalità di archiviazione** dei dati;

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

- 1 sezione di approfondimento delle **modalità** e degli **strumenti di trattamento** dei dati, anche sotto il profilo spaziale;
- 1 sezione concernente le **misure di sicurezza** a presidio dei rischi come sopra rilevati;
- 1 sezione contenente brevi cenni sugli istituti delle **informative** e dei **consensi** quali valide basi giuridiche di legittimità del trattamento.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

POLICY AZIENDALE

GHS Media s.r.l. è una società le cui attività principali come si evince dalla visura di evasione della camera di commercio di Roma, sono: 1) Effettuazione di servizi in genere ed in particolare amministrativo, nell’elaborazione dei dati, 2) Attività di consulenza e progettazione nel campo industriale, tecnico, grafico, dei trasporti, spedizioni e montaggi, 3) Commercializzazione dei prodotti dell’arredamento in genere, 4) Potrà assumere agenzie e rappresentanze. Per il perseguimento del proprio scopo, pertanto, **GHS Media s.r.l.** svolge tutte le attività a ciò necessarie tra le quali – per quanto qui interessa:

- l’acquisizione e la gestione delle risorse umane;
- l’approvvigionamento degli strumenti, dei materiali, dei servizi e dei lavori;

Nello svolgimento di tali attività, **GHS Media s.r.l.** gestisce differenti tipologie di dati personali, ovvero:

1. **dati anagrafici in senso stretto** riferibili ai lavoratori ed ai loro familiari, dipendenti propri e delle imprese appaltatrici e sub-appaltatrici, alle persone fisiche costituenti il Management aziendale, ai legali rappresentanti di imprese fornitrici di beni e servizi nonché di professionisti e consulenti esterni;
2. **dati giudiziari** riferibili alle persone fisiche operanti nell’ambito di **GHS Media s.r.l.**, di imprese fornitrici di beni, servizi e lavori quali i legali rappresentanti, i singoli soci, i singoli componenti degli organi amministrativi e di controllo ed i rispettivi familiari conviventi;
3. **dati relativi alla salute** dei lavoratori inquadrati ad ogni livello aziendale;
4. **dati atti a rivelare l’appartenenza sindacale dei lavoratori;**
5. **dati bancari** dei lavoratori e dei fornitori;
6. **dati biometrici**, quali le fotografie dei lavoratori dipendenti, dei professionisti e dei consulenti esterni, necessarie all’elaborazione dei tesserini di riconoscimento per l’accesso in sede ed in cantiere nonché del Management aziendale, destinate ad essere pubblicate sul sito internet ufficiale di **GHS Media s.r.l.** Non si è rilevato, invece, l’uso di impronte digitali o della topografia della mano.

Al trattamento effettivo di tali dati si aggiunge il trattamento potenziale – perché sino ad ora mai verificatosi - di **dati atti a rivelare le convinzioni religiose dei lavoratori**, per il trattamento dei quali, a fini prudenziali, si richiede in via anticipata il consenso esplicito dell’interessato.

In armonia con l’ottica di responsabilizzazione e di rischio del GDPR, di primaria importanza - logica prima ancora che giuridica - è la giusta percezione del **“peso” del dato personale**, ossia della

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

circostanza che non tutti i dati personali siano uguali e che, pertanto, non tutti debbano essere protetti allo stesso modo: a titolo esemplificativo, un dato relativo alla salute è più delicato di altri e, conseguentemente, **GHS Media s.r.l.** ha ideato ed applicato un sistema di protezione più solido.

Sotto tale profilo, un ruolo cruciale rivestono la **cifratura dei dati** e la **pseudonimizzazione**, due misure di sicurezza che si rivelano preziose soprattutto in caso di attacco agli archivi o in occasione di *data breach*, smarrimento o furto dei dispositivi e altre fuoriuscite non volute di informazioni, che si pone in pratica sia quando il trattamento avviene con strumenti cartacei che con strumenti informatici.

La base giuridica del trattamento di tali dati da parte di **GHS Media s.r.l.** è rappresentata da:

- l’adempimento degli obblighi contrattuali e pre-contrattuali di cui **GHS Media s.r.l.** è parte;
- l’adempimento degli obblighi di Legge cui la stessa è tenuta;
- per finalità amministrativo-contabili;
- legittimo interesse del Titolare.

Ogni Funzione di **GHS Media s.r.l.** tratta i dati personali sopra elencati limitatamente alla propria competenza, come definita dall’organigramma aziendale.

Quando gestiti in **forma cartacea**, tutti i documenti sono custoditi in armadi e/o schedari chiusi a chiave all’interno delle stanze dei relativi Responsabili e/o Incaricati, anch’esse chiuse a chiave. Sono impartite a tutti gli incaricati precise istruzioni sul trattamento dei dati e delle pratiche cartacee, in particolare la *duplicazione elettronica* mediante scansione dei documenti cartacei, onde prevenirne la distruzione totale accidentale e la *pseudonimizzazione* mediante l’archiviazione dei documenti basata sul numero di matricola e/o codici univoci che non consentono l’immediata identificazione della persona dell’interessato, la quale è consentita solo a determinati soggetti, a tal fine autorizzati, cui sono accessibili le tabelle di conversione nome/matricola.

Regolarmente i Responsabili di ciascuna funzione controllano che le regole di tenuta della documentazione cartacea siano osservate da tutti gli incaricati sottoposti.

Quando gestiti in **forma elettronica**, i dati ed i relativi documenti vengono trattati mediante *personal computers*, fissi e portatili, nonché *smartphones* messi a disposizione del personale ed utilizzati in esclusiva da ciascun incaricato. I dispositivi informatici sono tutti protetti da un doppio ordine di *passwords*: la prima richiesta all’atto dell’accensione del terminale e la seconda per l’accesso alle piattaforme informatiche gestionali. Entrambe le *passwords* sono conoscibili esclusivamente dall’affidatario del dispositivo informatico e dall’Amministratore del sistema. Nel caso di utilizzo di un PC diverso dal proprio, ogni incaricato deve, comunque, ricollegarsi alla rete con le proprie credenziali.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

Tutte le credenziali di accesso sono custodite da ciascun affidatario con la massima attenzione e, in caso di loro furto o smarrimento, è previsto il coinvolgimento immediato del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) nominato da **GHS Media s.r.l.** ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 679/2016 il quale, senza indugio, richiede l’immediato intervento dell’Amministratore di sistema affinché blocchi le credenziali oggetto di furto e/o smarrimento, verifichi l’assenza *medio tempore* di eventuali accessi non autorizzati e fornisca nuove credenziali di autenticazione che, al primo accesso da parte dell’incaricato, dovranno essere modificate a sua cura e sotto la sua esclusiva responsabilità.

GHS Media s.r.l. si avvale inoltre di *social networks* per scopi divulgativi e informativi e di un proprio sito internet ufficiale, nell’ambito del quale i dati comunicati dall’utenza o comunque raccolti nel corso della navigazione non sono di norma accompagnati da alcuna informazione personale aggiuntiva rispetto agli usuali dati la cui trasmissione è implicita nell’uso dei protocolli di comunicazione di Internet (quali ad esempio nomi di dominio, indirizzi IP, sistema operativo utilizzato, tipo di *device* e di *browser* utilizzati per la connessione) e vengono trattati per gestire esigenze di controllo delle modalità di utilizzo dello stesso, accertare responsabilità in caso di ipotetici reati informatici e ricavare informazioni statistiche anonime sull’uso del sito. La base giuridica che legittima il trattamento di tali dati è la necessità di rendere utilizzabili le funzionalità del sito a seguito dell’accesso dell’utente.

Nel caso di invio da parte dell’utenza del sito informatico di *curriculum vitae* a scopi di *recruiting* i dati personali aggiuntivi sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione ed in tal caso la base giuridica che legittima il trattamento è l’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso candidato.

Qualora sia necessario o strumentale per l’esecuzione delle specifiche finalità, i dati personali, oltre che dal personale interno di **GHS Media s.r.l.**, sono comunicati a destinatari nominati ai sensi dell’art. 28 del GDPR, che li trattano in qualità di Responsabili e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l’autorità del Titolare e del Responsabile al fine di ottemperare ad obblighi di legge, a contratti o alle finalità connesse. Precisamente, i dati possono essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- Società *Partners*;
- Soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di comunicazione di **GHS Media s.r.l.**, ivi compresa la posta elettronica;
- Studi professionali o Società nell’ambito di rapporti di assistenza e consulenza;
- Autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge e/o di disposizioni di Organi Pubblici, su richiesta;
- Istituti di Credito e Compagnie Assicurative;
- Società di informazione commerciale per la valutazione della solvibilità e delle abitudini di pagamento e/o a soggetti per finalità di recupero crediti.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156

RIFERIMENTI NORMATIVI	DOCUMENTO	CLASSIFICAZIONE
 <p>Regolamento (UE) 2016/679 GDPR “General Data Protection Regulation”</p>	<p>MANUALE PRIVACY GDPR</p>	<p>DATA: Dicembre 2019 CLASSE: Usò interno</p>

L’elenco dei Responsabili del trattamento designati è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede di **GHS Media s.r.l.** e sui suoi portali informatici. In nessun caso i dati raccolti da **GHS Media s.r.l.** sono oggetto di diffusione e/o di trasferimento all’estero, né all’interno né all’esterno dell’Unione Europea.

Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 5, comma 1, lett. e) del GDPR, i dati personali vengono conservati in una forma che consenta l’identificazione dell’interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati stessi sono trattati o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente, sotto la vigilanza del Responsabile della Protezione dei dati (DPO).

Infine, alla luce della complessità e dell’incertezza del quadro normativo che caratterizza la materia in oggetto nelle more del l’iter legislativo di approvazione del Decreto Legislativo attuativo della Legge di delegazione europea n. 163/2017 portante il coordinamento delle normative in vigore, **GHS Media s.r.l.** ha inteso adottare un approccio prudentiale, rispettoso del GDPR oltre quanto strettamente dovuto attraverso:

- la richiesta del consenso esplicito dell’interessato, anche quando non strettamente necessario;
- l’espletamento della valutazione di impatto, ritenuta opportuna sebbene non obbligatoria;
- la nomina di Responsabili del trattamento “interni”, al fine di garantire l’applicazione e la vigilanza capillari circa il rispetto del Regolamento.

GHS MEDIA s.r.l.

Numero REA : RM - 1186676

P.IVA e Codice fiscale : 09745721002

Indirizzo Sede : Via Donato Menichella,268/D Roma – Cap. 00156